

山西省信访局

2026年度部门预算公开

目 录

| | |
|--|-----------|
| 第一部分 概况 | 1 |
| 一、本部门职责..... | 1 |
| 二、机构设置情况..... | 1 |
| 第二部分 2026年部门预算报表 | 2 |
| 表一2026年预算收支总表..... | 2 |
| 表二2026年预算收入总表..... | 4 |
| 表三2026年预算支出总表..... | 6 |
| 表四2026年财政拨款收支总表..... | 7 |
| 表五2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）..... | 9 |
| 表六2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）..... | 10 |
| 表七2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）..... | 12 |
| 表八2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）..... | 13 |
| 表九2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）..... | 14 |
| 表十2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表..... | 14 |
| 表十一2026年财政拨款安排机关运行经费预算表..... | 15 |
| 表十二2026年项目支出预算表（本年预算）..... | 16 |
| 表十三2026年项目支出预算表（上年结转）..... | 17 |
| 第三部分 2026年度部门预算情况说明 | 18 |
| 一、部门预算收支数据变动情况及原因..... | 18 |
| 二、收入预算情况说明..... | 18 |
| 三、支出预算情况说明..... | 18 |
| 四、财政拨款收支预算总体情况说明..... | 19 |
| 五、一般公共预算支出情况说明..... | 19 |
| 六、一般公共预算基本支出情况说明..... | 19 |
| 七、“三公”经费增减变动原因说明..... | 20 |
| 八、机关运行经费增减变动原因说明..... | 20 |

| | |
|-----------------------|-----------|
| 九、政府采购情况..... | 20 |
| 十、绩效管理情况..... | 20 |
| 十一、国有资产占有使用情况..... | 29 |
| 十二、其他说明..... | 29 |
| （一）政府购买服务指导性目录..... | 29 |
| （二）其他..... | 29 |
| 第四部分 名词解释..... | 32 |

第一部分 概况

一、本部门职责

(一) 负责处理省内外群众和境外人士给省委、省政府的来信，接待群众来访，保证信访渠道畅通，及时、准确地向省委、省政府领导反映来信来访中提出的重要建议、意见和问题。综合分析信访信息，开展调查研究，提出制定有关方针、政策的建议。

(二) 承办中央办公厅、国务院办公厅、中央信访工作联席会议办公室（以下简称中央信访联席办）、国家信访局和中央各部委交省委、省政府及本局的信访事项。

(三) 承办省委、省政府领导交办的信访事项，督促检查领导同志有关批示的落实情况；向各市委、市政府和省直单位交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。

(四) 协调处理跨地区、跨单位的重要信访问题；协调处理群众来省上访和突发信访事件；检查、协调省党、政、军各单位的信访工作和各市党政机关的信访工作。

(五) 指导全省信访业务工作；研究、起草有关信访工作的方针、政策和法律、法规草案；总结推广各市、县（市、区），各单位信访工作的经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议。

(六) 了解并掌握信访工作队伍建设情况，组织信访干部的培训，指导全省信访单位办公自动化建设和全省信访信息系统建设及推广信访信息系统应用工作。

(七) 负责信访工作的宣传和信息发布，协调信访工作外事活动和对外交流。

(八) 承办中央信访联席办、国家信访局转交的重信重访案件及重要信访事项，省委、省政府领导同志批示的重大信访事项的复查复核工作。

(九) 承办省委、省政府领导同志交办的其他事项。

二、机构设置情况

山西省信访局2026年度部门预算由山西省信访局（本级）、山西省信访局信访服务中心2个二级预算单位组成。山西省信访局内设10个职能处室：办公室、机关党委（人事处）、登记接待处、受理处、综合处、督查督办一处、督查督办二处、督查督办三处、秩序处、研究室。下属1个事业单位：山西省信访局信访服务中心。

第二部分 2026年部门预算报表

预算公开表1

2026年预算收支总表

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 收入 | | 支出 | | | |
|------------|---------|----------------|---------|---------|--------|
| 项目 | 2026年 | 项目 | 2026年合计 | 当年预算安排 | 上年结转安排 |
| 一、一般公共预算 | 3249.13 | 一、一般公共服务支出 | 2686.45 | 2686.45 | |
| 二、政府性基金预算 | | 二、外交支出 | | | |
| 三、国有资本经营预算 | | 三、国防支出 | | | |
| 四、财政专户管理资金 | | 四、公共安全支出 | | | |
| 五、单位资金 | | 五、教育支出 | 1.14 | | 1.14 |
| | | 六、科学技术支出 | | | |
| | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | | | |
| | | 八、社会保障和就业支出 | 415.05 | 415.05 | |
| | | 九、社会保险基金支出 | | | |
| | | 十、卫生健康支出 | 147.62 | 147.62 | |
| | | 十一、节能环保支出 | | | |
| | | 十二、城乡社区支出 | | | |
| | | 十三、农林水支出 | | | |
| | | 十四、交通运输支出 | | | |
| | | 十五、资源勘探工业信息等支出 | | | |
| | | 十六、商业服务业等支出 | | | |
| | | 十七、金融支出 | | | |
| | | 十八、援助其他地区支出 | | | |
| | | 十九、自然资源海洋气象等支出 | | | |
| | | 二十、住房保障支出 | | | |
| | | 二十一、粮油物资储备支出 | | | |

| | | | | | |
|--------|---------|-----------------|---------|---------|------|
| | | 二十二、国有资本经营预算支出 | | | |
| | | 二十三、灾害防治及应急管理支出 | | | |
| | | 二十四、预备费 | | | |
| | | 二十五、其他支出 | | | |
| | | 二十六、转移性支出 | | | |
| | | 二十七、债务还本支出 | | | |
| | | 二十八、债务付息支出 | | | |
| | | 二十九、债务发行费用支出 | | | |
| | | 三十、抗疫特别国债安排的支出 | | | |
| | | | | | |
| 本年收入合计 | 3249.13 | 本年支出合计 | 3250.27 | 3249.13 | 1.14 |
| 上年结转 | 1.14 | 年终结转 | | | |
| 收入总计 | 3250.27 | 支出总计 | 3250.27 | 3249.13 | 1.14 |

注：本套报表因取数时四舍五入，部分金额可能存在尾差

预算公开表2

2026年预算收入总表

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 项目 | | 本年收入 | | | | | | 上年结转 |
|---------|------------------|---------|---------|-------|----------|----------|------|------|
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 一般公共预算 | 政府性基金 | 国有资本经营预算 | 财政专户管理资金 | 单位资金 | |
| 合计 | | 3249.13 | 3249.13 | | | | | 1.14 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 2686.45 | 2686.45 | | | | | |
| 20136 | 其他共产党事务支出 | 2037.82 | 2037.82 | | | | | |
| 2013601 | 行政运行 | 1690.51 | 1690.51 | | | | | |
| 2013650 | 事业运行 | 347.31 | 347.31 | | | | | |
| 20140 | 信访事务 | 648.64 | 648.64 | | | | | |
| 2014004 | 信访业务 | 648.64 | 648.64 | | | | | |
| 205 | 教育支出 | | | | | | | 1.14 |
| 20508 | 进修及培训 | | | | | | | 1.14 |
| 2050803 | 培训支出 | | | | | | | 1.14 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 415.05 | 415.05 | | | | | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 415.05 | 415.05 | | | | | |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 121.17 | 121.17 | | | | | |
| 2080502 | 事业单位离退休 | 8.40 | 8.40 | | | | | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 190.32 | 190.32 | | | | | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 95.16 | 95.16 | | | | | |
| 210 | 卫生健康支出 | 147.62 | 147.62 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---------|------------|--------|--------|--|--|--|--|--|
| 21007 | 计划生育事务 | 23.91 | 23.91 | | | | | |
| 2100799 | 其他计划生育事务支出 | 23.91 | 23.91 | | | | | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 123.71 | 123.71 | | | | | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 81.21 | 81.21 | | | | | |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 18.71 | 18.71 | | | | | |
| 2101103 | 公务员医疗补助 | 23.79 | 23.79 | | | | | |

2026年预算支出总表

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 项目 | | 2026年预算数 | | |
|---------|------------------|----------|---------|--------|
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 合计 | | 3250.27 | 2600.49 | 649.78 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 2686.45 | 2037.82 | 648.64 |
| 20136 | 其他共产党事务支出 | 2037.82 | 2037.82 | |
| 2013601 | 行政运行 | 1690.51 | 1690.51 | |
| 2013650 | 事业运行 | 347.31 | 347.31 | |
| 20140 | 信访事务 | 648.64 | | 648.64 |
| 2014004 | 信访业务 | 648.64 | | 648.64 |
| 205 | 教育支出 | 1.14 | | 1.14 |
| 20508 | 进修及培训 | 1.14 | | 1.14 |
| 2050803 | 培训支出 | 1.14 | | 1.14 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 415.05 | 415.05 | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 415.05 | 415.05 | |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 121.17 | 121.17 | |
| 2080502 | 事业单位离退休 | 8.40 | 8.40 | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 190.32 | 190.32 | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 95.16 | 95.16 | |
| 210 | 卫生健康支出 | 147.62 | 147.62 | |
| 21007 | 计划生育事务 | 23.91 | 23.91 | |
| 2100799 | 其他计划生育事务支出 | 23.91 | 23.91 | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 123.71 | 123.71 | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 81.21 | 81.21 | |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 18.71 | 18.71 | |
| 2101103 | 公务员医疗补助 | 23.79 | 23.79 | |

2026年财政拨款收支总表

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 收入 | | 支出 | | | | |
|------------|---------|-----------------|---------|---------|---------|----------|
| 项目 | 金额 | 项目 | 金额 | | | |
| | | | 小计 | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 |
| 一、一般公共预算 | 3249.13 | 一、一般公共服务支出 | 2686.45 | 2686.45 | | |
| 二、政府性基金预算 | | 二、外交支出 | | | | |
| 三、国有资本经营预算 | | 三、国防支出 | | | | |
| | | 四、公共安全支出 | | | | |
| | | 五、教育支出 | 1.14 | 1.14 | | |
| | | 六、科学技术支出 | | | | |
| | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | | | | |
| | | 八、社会保障和就业支出 | 415.05 | 415.05 | | |
| | | 九、社会保险基金支出 | | | | |
| | | 十、卫生健康支出 | 147.62 | 147.62 | | |
| | | 十一、节能环保支出 | | | | |
| | | 十二、城乡社区支出 | | | | |
| | | 十三、农林水支出 | | | | |
| | | 十四、交通运输支出 | | | | |
| | | 十五、资源勘探工业信息等支出 | | | | |
| | | 十六、商业服务业等支出 | | | | |
| | | 十七、金融支出 | | | | |
| | | 十八、援助其他地区支出 | | | | |
| | | 十九、自然资源海洋气象等支出 | | | | |
| | | 二十、住房保障支出 | | | | |
| | | 二十一、粮油物资储备支出 | | | | |
| | | 二十二、国有资本经营预算支出 | | | | |
| | | 二十三、灾害防治及应急管理支出 | | | | |
| | | 二十四、预备费 | | | | |
| | | 二十五、其他支出 | | | | |
| | | 二十六、转移性支出 | | | | |
| | | 二十七、债务还本支出 | | | | |
| | | 二十八、债务付息支出 | | | | |
| | | 二十九、债务发行费用支出 | | | | |
| | | 三十、抗疫特别国债安排的支出 | | | | |
| | | | | | | |
| 本年收入合计 | 3249.13 | 本年支出合计 | 3250.27 | 3250.27 | | |

| | | | | | | |
|------------|---------|------|---------|---------|--|--|
| 上年财政拨款结转 | 1.14 | 年终结转 | | | | |
| 一、一般公共预算 | 1.14 | | | | | |
| 二、政府性基金预算 | | | | | | |
| 三、国有资本经营预算 | | | | | | |
| | | | | | | |
| 收入总计 | 3250.27 | 支出总计 | 3250.27 | 3250.27 | | |

2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 项目 | | 2026年预算数 | | |
|---------|------------------|----------|---------|--------|
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 合计 | | 3249.13 | 2600.49 | 648.64 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 2686.45 | 2037.82 | 648.64 |
| 20136 | 其他共产党事务支出 | 2037.82 | 2037.82 | |
| 2013601 | 行政运行 | 1690.51 | 1690.51 | |
| 2013650 | 事业运行 | 347.31 | 347.31 | |
| 20140 | 信访事务 | 648.64 | | 648.64 |
| 2014004 | 信访业务 | 648.64 | | 648.64 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 415.05 | 415.05 | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 415.05 | 415.05 | |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 121.17 | 121.17 | |
| 2080502 | 事业单位离退休 | 8.40 | 8.40 | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 190.32 | 190.32 | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 95.16 | 95.16 | |
| 210 | 卫生健康支出 | 147.62 | 147.62 | |
| 21007 | 计划生育事务 | 23.91 | 23.91 | |
| 2100799 | 其他计划生育事务支出 | 23.91 | 23.91 | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 123.71 | 123.71 | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 81.21 | 81.21 | |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 18.71 | 18.71 | |
| 2101103 | 公务员医疗补助 | 23.79 | 23.79 | |

2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 部门预算支出经济科目名称 | 政府预算支出经济科目名称 | 2026年预算数 | | |
|----------------|--------------|----------|---------|--------|
| | | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 合计 | | 2600.49 | 2129.29 | 471.21 |
| 工资福利支出 | | 1982.57 | 1982.57 | |
| 基本工资 | 工资奖金津补贴 | 459.21 | 459.21 | |
| 基本工资 | 工资福利支出 | 115.62 | 115.62 | |
| 津贴补贴 | 工资奖金津补贴 | 257.05 | 257.05 | |
| 津贴补贴 | 工资福利支出 | 11.12 | 11.12 | |
| 奖金 | 工资奖金津补贴 | 315.19 | 315.19 | |
| 奖金 | 工资福利支出 | 0.63 | 0.63 | |
| 绩效工资 | 工资福利支出 | 131.14 | 131.14 | |
| 机关事业单位基本养老保险缴费 | 社会保障缴费 | 154.68 | 154.68 | |
| 机关事业单位基本养老保险缴费 | 工资福利支出 | 35.65 | 35.65 | |
| 职业年金缴费 | 社会保障缴费 | 77.34 | 77.34 | |
| 职业年金缴费 | 工资福利支出 | 17.82 | 17.82 | |
| 职工基本医疗保险缴费 | 社会保障缴费 | 81.21 | 81.21 | |
| 职工基本医疗保险缴费 | 工资福利支出 | 18.71 | 18.71 | |
| 公务员医疗补助缴费 | 社会保障缴费 | 19.33 | 19.33 | |
| 公务员医疗补助缴费 | 工资福利支出 | 4.46 | 4.46 | |
| 其他社会保障缴费 | 社会保障缴费 | 2.22 | 2.22 | |
| 其他社会保障缴费 | 工资福利支出 | 2.07 | 2.07 | |
| 住房公积金 | 住房公积金 | 155.73 | 155.73 | |
| 住房公积金 | 工资福利支出 | 30.72 | 30.72 | |
| 其他工资福利支出 | 其他工资福利支出 | 75.08 | 75.08 | |
| 其他工资福利支出 | 工资福利支出 | 17.60 | 17.60 | |
| 商品和服务支出 | | 424.86 | | 424.86 |
| 办公费 | 办公经费 | 107.71 | | 107.71 |
| 办公费 | 商品和服务支出 | 15.05 | | 15.05 |
| 印刷费 | 办公经费 | 2.00 | | 2.00 |
| 手续费 | 办公经费 | 0.15 | | 0.15 |
| 手续费 | 商品和服务支出 | 0.10 | | 0.10 |
| 水费 | 办公经费 | 2.07 | | 2.07 |
| 水费 | 商品和服务支出 | 0.63 | | 0.63 |
| 电费 | 办公经费 | 14.49 | | 14.49 |
| 电费 | 商品和服务支出 | 4.41 | | 4.41 |
| 取暖费 | 办公经费 | 6.19 | | 6.19 |
| 物业管理费 | 办公经费 | 8.93 | | 8.93 |
| 差旅费 | 办公经费 | 30.00 | | 30.00 |
| 维修（护）费 | 维修（护）费 | 16.00 | | 16.00 |
| 租赁费 | 办公经费 | 13.82 | | 13.82 |
| 会议费 | 会议费 | 12.00 | | 12.00 |
| 培训费 | 培训费 | 20.00 | | 20.00 |
| 公务接待费 | 公务接待费 | 2.34 | | 2.34 |
| 劳务费 | 委托业务费 | 3.00 | | 3.00 |
| 工会经费 | 办公经费 | 19.57 | | 19.57 |
| 工会经费 | 商品和服务支出 | 4.50 | | 4.50 |

| | | | | |
|-----------|-----------|--------|--------|-------|
| 公务用车运行维护费 | 公务用车运行维护费 | 26.00 | | 26.00 |
| 其他交通费用 | 办公经费 | 81.85 | | 81.85 |
| 其他商品和服务支出 | 其他商品和服务支出 | 29.50 | | 29.50 |
| 其他商品和服务支出 | 商品和服务支出 | 4.54 | | 4.54 |
| 对个人和家庭的补助 | | 157.22 | 146.72 | 10.50 |
| 退休费 | 离退休费 | 121.52 | 121.52 | |
| 生活补助 | 社会福利和救助 | 11.79 | 1.29 | 10.50 |
| 奖励金 | 社会福利和救助 | 23.91 | 23.91 | |
| 资本性支出 | | 35.85 | | 35.85 |
| 办公设备购置 | 设备购置 | 25.93 | | 25.93 |
| 办公设备购置 | 资本性支出 | 9.93 | | 9.93 |

2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 项目 | | 政府性基金收入预算 |
|--------|------|-----------|
| 收入科目编码 | 科目名称 | |
| 合计 | | |
| | | |

注：本表无数据

2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
|------|------|----|------|------|
| 合计 | | | | |
| | | | | |

注：本表无数据

部门公开表9

2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 国有资本经营预算收入 | | 国有资本经营预算支出 | | | | | |
|------------|------|------------|------|------|----|------|------|
| 项目 | | 国有资本经营收入预算 | 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 收入科目编码 | 科目名称 | | | | | | |
| 合计 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

注：本表无数据

预算公开表10

2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 项目 | 2026年预算数 | | | |
|------------|----------|--------|---------|----------|
| | 合计 | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 |
| 因公出国（境）费 | | | | |
| 公务接待费 | 2.34 | 2.34 | | |
| 公务用车购置及运行费 | 26.00 | 26.00 | | |
| ①公务用车购置费 | | | | |
| ②公务用车运行维护费 | 26.00 | 26.00 | | |
| 合计 | 28.34 | 28.34 | | |

2026年财政拨款安排机关运行经费预算表

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 单位名称 | 2026预算数 | | | |
|--------|---------|--------|---------|----------|
| | 合计 | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 |
| 部门合计 | 432.05 | 432.05 | | |
| 山西省信访局 | 432.05 | 432.05 | | |

2026年项目支出预算表（本年预算）

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 项目名称 | 合计 | 2026年财政拨款 | | | 财政专户管理 资金 | 单位资金 |
|------------------------------|--------|-----------|-----------------|--------------|--------------|------|
| | | 一般公共预算 | 政府性 基金预 算 | 国有资本经营 预算 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 山西省信访局 | 648.64 | 648.64 | | | | |
| 山西省信访局 | 648.64 | 648.64 | | | | |
| 信访专项业务费 | 233.01 | 233.01 | | | | |
| 办公楼及信访接待大厅运转经费 | 195.63 | 195.63 | | | | |
| 太原市信访服务中心补助经费 | 100.00 | 100.00 | | | | |
| 心理疏导、人民调解及网络电话投 诉受理工作人员经费 | 120.00 | 120.00 | | | | |

2026年项目支出预算表（上年结转）

部门名称：山西省信访局

单位：万元

| 项目名称 | 合计 | 2026年财政拨款 | | |
|------------------------|------|-----------|---------|----------|
| | | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 山西省信访局 | 1.14 | 1.14 | | |
| 山西省信访局 | 1.14 | 1.14 | | |
| 全省信访干部推进信访工作法治化能力提升培训费 | 1.14 | 1.14 | | |

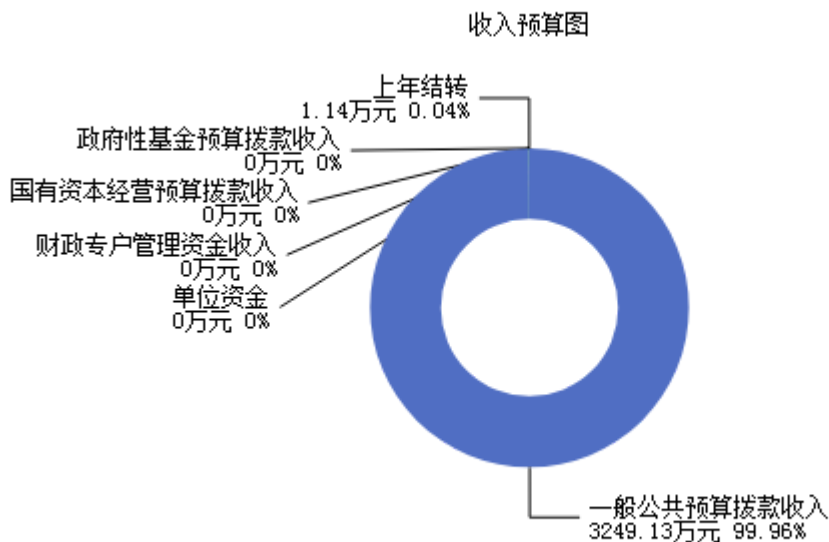
第三部分 2026年度部门预算情况说明

一、部门预算收支数据变动情况及原因

2026年度山西省信访局预算收入总计3,250.27万元，其中：本年收入3,249.13万元，上年结转1.14万元，比上年增长300.94万元，增长10.20%，主要原因是2025年人员经费测算不足，2026年按实际测算人员工资、社保、公积金等，人员经费较上年度增加；局机关及省委接待场所搬迁至新址，因办公、接待场所面积增加物业费用较之前年度增加，办公楼及信访接待大厅运转经费项目较上年度增加；本年部门预算支出总计3,250.27万元，其中：本年预算安排3,249.13万元，上年结转1.14万元，比上年增长300.94万元，增长10.20%，主要原因是2025年人员经费测算不足，2026年按实际测算人员工资、社保、公积金等，人员经费较上年度增加；局机关及省委接待场所搬迁至新址，因办公、接待场所面积增加物业费用较之前年度增加，办公楼及信访接待大厅运转经费项目较上年度增加。

二、收入预算情况说明

2026年度山西省信访局预算收入3,250.27万元，主要包括一般公共预算拨款收入3,249.13万元，占99.96%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转1.14万元，占0.04%。



三、支出预算情况说明

2026年度山西省信访局支出预算3250.27万元，其中：基本支出2600.49万元，占80.01%；项目支出649.78万元，占19.99%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2026年度山西省信访局财政拨款收支总预算3,250.27万元。其中：一般公共预算拨款3,250.27万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。其中：当年拨款收入3,249.13万元，上年结转收入1.14万元。支出包括：一般公共服务支出2,686.45万元、教育支出1.14万元、社会保障和就业支出415.05万元、卫生健康支出147.62万元等。

五、一般公共预算支出情况说明

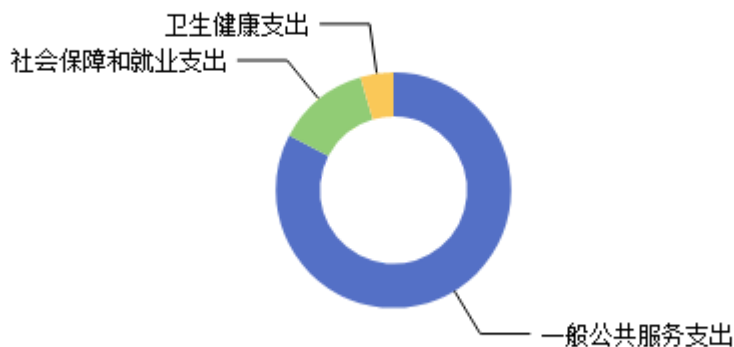
（一）一般公共预算当年支出规模变化情况

2026年度山西省信访局一般公共预算当年支出3,249.13万元，比上年增加331.02万元，增长11.34%。

（二）一般公共预算当年支出结构情况

2026年度山西省信访局一般公共预算当年支出3,249.13万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出2,686.45万元，占82.68%；社会保障和就业支出415.05万元，占12.77%；卫生健康支出147.62万元，占4.54%等。

一般公共预算当年拨款结构图



六、一般公共预算基本支出情况说明

2026年度山西省信访局一般公共预算安排基本支出2,600.49万元，其中：

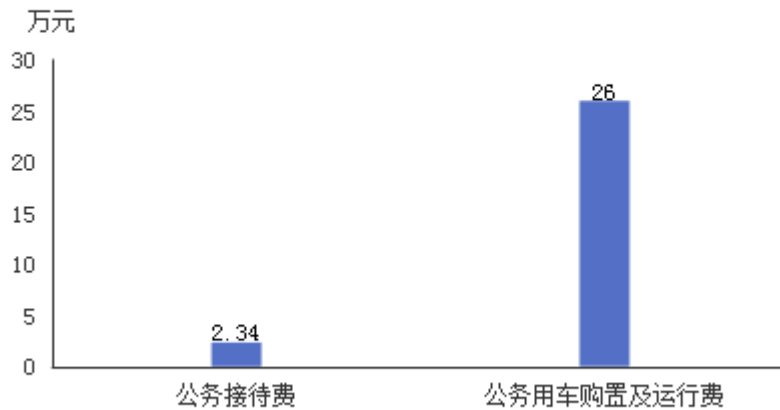
人员经费2,129.29万元，主要包括：其他工资福利支出、其他社会保障缴费、公务员医疗补助缴费、生活补助、绩效工资、基本工资、住房公积金、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、退休费、奖励金、职工基本医疗保险缴费、津贴补贴、职业年金缴费等；

公用经费471.21万元，主要包括：印刷费、会议费、办公费、电费、公务用车运行维护费、办公设备购置、物业管理费、生活补助、公务接待费、维修（护）费、其他商品和服务支出、其他交通费用、工会经费、差旅费、培训费、手续费、取暖费、劳务费、租赁费、水费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

2026年山西省信访局财政拨款安排的“三公”经费预算28.34万元与2025年预算数相同。其中：因公出国（境）费0万元，与上年预算数相同；公务接待费2.34万元，与上年预算数相同；公务用车购置及运行费26.00万元，与上年预算数相同。公务用车运行维护费26.00万元，与上年预算数相同；公务用车购置费0万元，与上年预算数相同。

三公经费分布图



八、机关运行经费增减变动原因说明

本部门2026年所属山西省信访局1家行政单位，机关运行经费财政拨款预算432.05万元，比2025年预算增加8.84万元，增长2.09%，原因是本年度在职人员较上年增加1人，在职人员一般公用经费及职工福利费较上年增加。

九、政府采购情况

2026年山西省信访局政府采购预算总额300.98万元。其中：政府采购货物预算49.31万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算251.67万元。

十、绩效管理情况

1、整体绩效目标

2026年编报部门整体绩效目标，涉及部门预算资金3249.13万元，其中基本支出2600.49万元，项目支出648.64万元；机关及下属预算单位2个，其中0个单位（包括

机关)编报了单位整体绩效目标,涉及资金0万元。

(部门整体目标表公开情况见附件)

2、项目绩效目标

2026年山西省信访局纳入绩效目标管理的2级项目4个,共计金额648.64万元。其中:其他运转类项目4个,涉及金额648.64万元;特定目标类项目0个,涉及金额0万元。公开项目绩效目标4个,涉及项目金额648.64万元,占部门(单位)项目支出总额的100%。其中:其他运转类项目4个,涉及项目金额648.64万元;特定目标类项目0个,涉及项目金额0万元。

(项目绩效目标表公开情况见附件)

省级预算部门（单位）整体支出绩效目标申报表

(2026)年度

| | | | | |
|------------------|---|---|------------------|----------|
| 部门基本信息 | 部门名称 | 230-山西省信访局 | | |
| | 内设职能部门数 | 10个 | 所属预算单位数 | 2个 |
| | 核定的人员编制数 | 95人 | 实际在职人员总数 | 90人 |
| | | | 其中:在编人员数 | 90人 |
| | | 其他人员数 | 0人 | |
| 部门职责 | (一)负责处理省内外群众和境外人士给省委、省政府的来信,接待群众来访,保证信访渠道畅通,及时、准确地向省委、省政府领导反映来信来访中提出的重要建议、意见和问题,综合分析信访信息,开展调查研究,提出制定有关方针、政策的建议;(二)承办中央办公厅、国务院办公厅、中央信访工作联席会议办公室(以下简称中央信访联席办)、国家信访局和中央各部委交省委、省政府及本局的信访事项;(三)承办省委、省政府领导交办的信访事项;督促检查领导同志有关批示的落实情况;向各市委、市政府和省直单位交办信访事项;督促检查重要信访事项的处理和落实;(四)协调处理跨地区、跨单位的重要信访问题;协调处理群众来信上访和突发信访事件;检查、协调省、市、县、乡各单位的信访工作和各市委、市政府的信访工作;(五)指导全省信访业务工作;研究、起草有关信访工作的方针、政策和法律、法规草案;总结推广各市、县(市、区)、各单位信访工作的经验,提出改进和加强信访工作的意见和建议;(六)了解并掌握信访工作队伍建设情况,组织信访干部的培训;指导全省信访信息系统建设及推广信访信息系统应用工作;(七)负责信访工作的宣传和信息发布,协调信访工作外事活动和对外交流;(八)承办中央信访联席办、国家信访局转地交办的重大信访事项;省委、省政府领导同志批示的重大信访事项的复查复核工作;(九)承办省委、省政府领导同志交办的其他事项。 | | | |
| 部门战略 | 深入推进信访工作法治化,维护群众合法权益,增进民生福祉,防范化解风险,服务保障高质量发展大局。 | | | |
| 年度预算情况 | 按资金来源划分 | 资金总额(万元) | 按资金方向划分 | 资金总额(万元) |
| | 合计 | 3249.13 | 合计 | 3249.13 |
| | 其中:一般公共预算资金 | 3249.13 | 其中:基本支出 | 2600.49 |
| | 政府性基金预算资金 | 0.00 | 项目支出 | 648.64 |
| | 国有资本经营预算资金 | 0.00 | | |
| | 社会保险基金预算资金 | 0.00 | | |
| | 专户管理资金 | 0.00 | | |
| 单位资金 | 0.00 | | | |
| 年度重点任务 | 核心职能 | 重点任务 | | |
| | 抓好重大活动信访安全保障。 | 着力推动化解突出矛盾,加强预警预防和重点隐患排查,确保实现“三个不发生”。 | | |
| | 加强对信访工作的全面领导。 | 紧紧围绕增强基层党组织的自觉性,切实把强化理论武装、加强政治引领贯穿到信访工作全过程各方面。 | | |
| | 常态化开展信访问题源头治理工作。 | 落实党中央关于社会治理的决策部署,持续推动信访工作与社会工作相融互促,总结源头治理三年攻坚成效,结合实际推动“深化源头治理 化解信访矛盾”专项行动转为常态长效,把更多问题化解在基层基础和萌芽状态。 | | |
| | 持续加强信访部门自身建设和干部队伍建设。 | 全力支持配合群众身边不正之风和腐败问题集中治理;深入贯彻党中央八项法规精神,强化作风建设,营造风清气正氛围;加大培训力度,扩大培训范围,提升培训质量,引导激励广大信访干部主动加强政治历练、业务研究和实践锻炼,不断推出一支素质专业化的信访工作队伍。 | | |
| 全面推进信访工作法治化。 | 在打通“路线图”上持续用力,提升依法规范办理水平,履行好信访部门监督职责,发挥好信访工作联席会议机制作用,不断提升信访工作法治化水平。 | | | |
| 年度绩效目标 | 目标1:以维护程序规范、实质问题化解为目标,深入推进信访工作法治化,深化“一办五组”运行机制,充分发挥信访联席会议作用,源头预防、多元化解、督查督办、监督追责,维护秩序与五个协调分工配合的作用,在打通“路线图”上持续用力,在提升依法规范办理水平上持续用力,发现、解决“四四四不”问题,持续推动“五化”“四到位”,确保信访工作依法规范运行。信访事项依法按时得到解决。目标2:以强基础为基础,提升治理能力为导向,持续巩固深化源头治理三年攻坚成效,落实党中央关于社会治理的决策部署,持续推动信访工作与社会工作相融互促,做好源头治理常态化工作。目标3:以防范化解风险、维护稳定大局为重点,全力抓好信访安全保障,着力化解突出矛盾,严防严控涉访个人极端行为,全力做好重大活动、重点时段信访安全保障工作,牢牢守住“三个不发生”工作底线。 | | | |
| 年度绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 数量指标 | 本年度信访理论研究课题立项数 | 购买网络电话投诉受理服务人员数量 | ≥17人 |
| | | | 人民调解员参与服务总时长 | ≥210个工作日 |
| | | | 信访节目播出数量 | 32期 |
| | | | 上年度信访理论研究课题立项数 | ≥31项 |
| | | 重大活动期间应急处置比例 | | ≤10% |
| | | | 重大活动“三个不发生”发生率 | 0% |
| | 质量指标 | 信访事项一次性化解率 | ≥80% | |
| | | 复查复核工作质效 | 提升 | |
| | | 依法分类处理信访诉求占比 | 提升 | |
| | | 信访业务规程 | 规范 | |
| | 时效指标 | 信访节目播出及时性率 | 100% | |
| | | 有权处理的机关单位及时受理率 | ≥98% | |
| | | 信访事项按期答复率 | ≥95% | |
| | | 信访部门及时受理率 | ≥99% | |
| 预算资金支付及时性 | | 及时 | | |
| 信访理论研究课题立项、立项完成率 | | 2026年10月前 | | |
| 课题评审劳务费成本 | ≤800元/人、天 | | | |
| 辅助工作人员劳务成本 | ≤90000元/人、年 | | | |

| | | | | |
|-------------|----------------|----------------|-------------|----|
| | 成本指标 | 省信访局内部课题成本 | ≤8000元/项 | |
| | | 省委党校教学案例课题成本 | ≤8000元/项 | |
| | | 技术支持类工作人员劳务成本 | ≤55000元/人、年 | |
| | | 人民调解员劳务成本 | ≤150元/人、天 | |
| | | 省信访局向社会发布的课题成本 | ≤10000元/项 | |
| | 心理咨询人员劳务成本 | ≤50000元/人、年 | | |
| | 效益指标 | 经济效益 | | |
| | | 社会效益 | 信访矛盾源头治理水平 | 提升 |
| | | | 信访矛盾多元化化解水平 | 提升 |
| | | | 信访安全保障水平 | 提升 |
| 信访干部队伍建设水平 | | | 提升 | |
| 信访工作法治化建设水平 | | 提升 | | |
| 生态效益 | | | | |
| 可持续发展影响 | 信访工作服务大局水平 | 提升 | | |
| | 信访工作促进社会和谐稳定水平 | 提升 | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | |

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

| | | | | | | | |
|--------------|-----------|--|-------------|-------------|--------|-------------|-----------------------|
| 项目名称 | | 办公楼及信访接待大厅运转经费 | | | | | |
| 主管部门及代码 | | 230-山西省信访局 | | 实施单位 | 山西省信访局 | | |
| 项目属性 | | 经常性项目（长期开展） | | 项目期 | 99年 | | |
| 项目资金（元） | 共核资金总额： | 3,000,000 | 年度资金总额： | 1,956,300 | | | |
| | 其中：中央财政拨款 | 0 | 其中：中央财政拨款 | 0 | | | |
| | 省级财政资金 | 3,000,000 | 省级财政资金 | 1,956,300 | | | |
| | 市县（区）财政资金 | 0 | 市县（区）财政资金 | 0 | | | |
| | 单位自筹 | 0 | 单位自筹 | 0 | | | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | | | | |
| 项目概况 | | 我局办公综合楼座落于太原市迎泽区桃园北路12号，共2栋楼，办公用房面积为6338.93平方米，省委接待场所用房面积为1152.8平方米，省政府接待场所用房面积为1050.62平方米，合计接待场所面积为7538.85平方米。本项目主要用于保障省办公楼和信访接待大厅的正常运转，包括用于水、电、取暖费及通过政府购买物业服务缴纳的物业费（包括物业综合服务费、环境卫生保洁服务费、房屋及公共设施设备维修保养费、绿化养护服务费、秩序维护及安防管理服务费）支出。 | | | | | |
| 立项依据 | | 山西省财政厅、山西省直机关事务管理局关于印发《山西省省直机关办公用房物业费预算编制规范和预算编制（试行）》（晋财行【2019】149号）、山西省信访局管理手册 | | | | | |
| 项目设立必要性 | | 1.为保障省办公楼和信访接待大厅正常运转，需按期缴纳水、电、取暖费。2.为了服务好上访群众，解决好群众合理诉求，维护正常信访秩序，维护正常办公环境，拟采取政府购买服务的方式采购物业服务管理，包括保安、保洁、维修、绿化服务等。 | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | | 1.按照《信访工作条例》维护正常信访秩序和晋财厅晋财行【2019】149号文件有关规定要求，并严格按照机关财务制度，为确省办公楼及接待大厅的正常办公，通过政府购买服务的方式采购物业服务管理。2.严格按照省财政厅政府采购目录和采购办法的规范，编制采购需求，编制政府采购预算。3.制定《物业综合服务服务项目实施保障制度与措施》，通过人员管理（用工实名制、明确岗位职责、专项培训制度）、服务质量保障措施（服务规范、服务质量监督）、安全保密制度（安全巡查、设备维护）、应急处理措施（定期考核、群众满意度测评）、应急处理措施（制度应急预案、定期应急演练），共五方面保证项目的高质量实施。 | | | | | |
| 项目实施计划 | | 1.按期支付水、电、取暖等费用保障省办公楼及接待大厅的日常运转。2.每年与物业服务公司签订固定合同，按照合同要求双方履行各自责任与义务。3.严格按照省财政厅政府采购目录和采购办法的规范，编制采购需求，编制政府采购预算。 | | | | | |
| 实施期目标 | | | 年度目标 | | | | |
| 总体目标 | | 目标1：省办公楼、省委和省政府接待场所正常运转。目标2：省办公楼和接待场所的安全责任落实，设施设备运转良好，办公区域干净整洁，绿化维护到位。目标3：上访群众感受良好，体验舒适；干部职工舒心。 | | | | | |
| 产出指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | | | | 数量指标 | 供暖面积 | ≥9857.06平方米 | 数量指标 |
| | 质量指标 | 物业服务质量 | 绿化面积 | ≥800平方米 | 质量指标 | 物业管理工作经验合格率 | ≥98% |
| | | | 水电保障程度 | 保障 | | 水电保障程度 | 保障 |
| | 时效指标 | 公共设施设备维护处理 | 物业服务面积 | ≥7538.85平方米 | 时效指标 | 公共设施设备维护处理 | 及时 |
| | | | 绿化面积 | ≥800平方米 | | 安防管理服务 | 及时 |
| | | | 水电保障程度 | 保障 | | 环境卫生保洁 | 及时 |
| | | | 物业管理工作经验合格率 | ≥98% | | 供暖时间 | 2026年11月1日至2027年3月31日 |

| | | | | | |
|-------|---------|---------|------|---------|---------|
| | 生态效益 | | | 生态效益 | |
| | 可持續影响 | | | 可持續影响 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥99% | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 |

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

| | | | | | | | |
|---------------|---|---------------|------------------|--|---------------|------------------|----------|
| 项目名称 | 心理疏导、人民调解及网络电话投诉受理工作人员经费 | | | | | | |
| 主管部门及代码 | 230-山西省信访局 | | 实施单位 | | 山西省信访局 | | |
| 项目属性 | 经常性项目（长期开展） | | 项目期 | | 99年 | | |
| 项目资金（元） | 实施期资金总额： | 2,000,000 | 年度资金总额： | 1,200,000 | | | |
| | 其中：中央财政资金 | 0 | 其中：中央财政资金 | 0 | | | |
| | 省级财政资金 | 2,000,000 | 省级财政资金 | 1,200,000 | | | |
| | 市县（区）财政资金 | 0 | 市县（区）财政资金 | 0 | | | |
| | 单位自筹 | 0 | 单位自筹 | 0 | | | |
| 其他资金 | | | 其他资金 | | | | |
| 项目概况 | 为更好的服务信访群众，聘请人民调解员协助调解信访矛盾，聘请心理服务人员进驻信访大厅对情绪过激的信访人进行心理疏导服务，聘用网络电话投诉受理人员处理网络电话投诉和领导信箱，该项目主要用于支付通过政府采购服务的方式聘请的心理咨询师、人民调解员、网络电话投诉受理人员服务费。 | | | | | | |
| 立项依据 | 山西省信访局 山西省卫生健康委员会关于印发《关于在信访工作领域开展心理健康服务的实施意见（试行）》（晋信发【2019】20号）《关于进一步加强信访接待工作的通知》（晋可办【2019】85号）《关于印发社会心理服务体系试点工作方案的通知》（国卫疾控发【2018】44号） | | | | | | |
| 项目设立必要性 | 1.在接待场所配备人民调解员工作是新形势下加强和创新社会治理、深化平安山西建设、维护社会和谐稳定的重要举措，是完善矛盾纠纷多元化解机制、保障人民群众合法权益的现实需要。2.为进一步增强信访工作的科学性、主动性和针对性，将心理疏导服务引入信访工作中，及时疏导怨气、调整心态、建立合理认知、实现良性沟通，促进矛盾纠纷有效化解。3.我省网络电话投诉受理办公室承担着全省网上信访事项的分类、受理、转送、交办工作和“领导信箱”盒面工作；保留省政府门户网站《省长信箱》、人民网“地方领导留言板”和“就路总述说句话”社情民意直通车三大板块网民留言分类、筛选、转办、办理，以及每月向省长报送网民留言情况等，需通过购买服务人员承担此项工作。 | | | | | | |
| 保证项目实施的制度、措施 | 1.在人民调解方面，构建信访对接工作机制，包括健全领导机构，搭建工作平台，拓展工作领域；建立健全工作机制、信息共享机制、信访对接工作分流机制。2.在心理疏导方面，加强组织管理，信访部门根据分工负责做好心理服务人员接待期间的管理和指导，安排具体事宜，在各级信访工作联席会议领导下开展，通过信访工作联席会议分析、研究、部署心理专家、咨询师参与信访工作，听取汇报，对涉及心理因素的重大疑难信访案件进行理论研究等；加强工作纪律的建设。3.根据政府采购和政府采购服务相关政策法规，严格规范政府采购流程手续，编制政府采购预算，按照要求备案政府采购服务。 | | | | | | |
| 项目实施计划 | 1.加强人民调解员的队伍建设，全面开展信访对接工作。2.根据政府采购相关法规，严格履行采购手续购买服务，编制政府采购预算，购买服务人员，合同签订注重绩效导向。 | | | | | | |
| 实施期目标 | | | 年度目标 | | | | |
| 总体目标 | 目标1: 心理服务人员通过对信访群众进行心理疏导，使信访人缓解负面情绪，解决心理困扰。目标2: 人民调解员通过调解，实现及时化解矛盾纠纷，促进社会和谐，确保案结事了。目标3: 通过公开招聘购买网络电话投诉受理服务，进一步畅通信访渠道，高效完成网上信访业务。 | | | 目标1: 心理服务人员通过对信访群众进行心理疏导，使信访人缓解负面情绪，解决心理困扰。目标2: 人民调解员通过调解，实现及时化解矛盾纠纷，促进社会和谐，确保案结事了。目标3: 通过公开招聘购买网络电话投诉受理服务，进一步畅通信访渠道，高效完成网上信访业务。 | | | |
| 绩效指标 | 产出指标 | 数量指标 | 人民调解员参与服务总时长 | ≥210个工作日 | 数量指标 | 购买心理疏导服务人员数量 | 2人 |
| | | | 购买心理疏导服务人员数量 | 2人 | | 人民调解员参与服务总时长 | ≥210个工作日 |
| | | 质量指标 | 购买网络电话投诉受理服务人员数量 | 17人 | 质量指标 | 购买网络电话投诉受理服务人员数量 | 17人 |
| | | | 人民调解员工作能力 | 胜任 | | 人民调解员工作能力 | 胜任 |
| | | | 心理疏导人员工作能力 | 胜任 | | 心理疏导人员工作能力 | 胜任 |
| | | 时效指标 | 网络电话投诉服务人员工作能力 | 胜任 | 时效指标 | 网络电话投诉服务人员工作能力 | 胜任 |
| | | | 网上信访事项及时受理率 | ≥99.5% | | 网上信访事项及时受理率 | ≥99.5% |
| | | | 网上信访事项按期答复率 | ≥99% | | 网上信访事项按期答复率 | ≥99% |
| | | | 矛盾纠纷化解及时性 | 及时 | | 矛盾纠纷化解及时性 | 及时 |
| | | 成本指标 | 辅助工作人员劳务成本 | ≤50000元/人、年 | 成本指标 | 人民调解员劳务成本 | ≤150/人、天 |
| 技术支持类工作人员劳务成本 | ≤55000元/人、年 | | 辅助工作人员劳务成本 | ≤50000元/人、年 | | | |
| 心理疏导人员劳务成本 | ≤50000元/人、年 | | 技术支持类工作人员劳务成本 | ≤55000元/人、年 | | | |
| 人民调解员劳务成本 | ≤150/人、天 | | 心理疏导人员劳务成本 | ≤50000元/人、年 | | | |
| 效益指标 | 经济效益 | | 经济效益 | | | | |
| | 社会效益 | 信访矛盾多元化解水平 | 提高 | 社会效益 | 信访矛盾多元化解水平 | | |
| | 生态效益 | | 生态效益 | | | | |
| | 可持續影响 | | 可持續影响 | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 人民调解员工作服务满意度 | ≥95% | 服务对象满意度 | 人民调解员工作服务满意度 | ≥95% | |
| | | 心理疏导人员服务满意度 | ≥95% | | 心理疏导人员服务满意度 | ≥95% | |
| | | 网上信访事项群众评价满意度 | ≥85% | | 网上信访事项群众评价满意度 | ≥85% | |

| | | | | | | |
|-------|---------|------------------|-----------|---------------------|----------------|-----------|
| 指标 | 成本指标 | 省信访局向社会发布课题完成及时率 | 100% | | | |
| | | 省信访局内部课题完成及时率 | 100% | | | |
| | | 国家信访局内部课题完成及时率 | 100% | | | |
| | | 国家信访局内部课题成本 | ≤8000元/项 | | 省信访局向社会发布的课题成本 | ≤10000元/项 |
| | | 省信访局内部课题成本 | ≤5000元/项 | | 省委党校教学案例课题成本 | ≤8000元/项 |
| | | 课题评审劳务费成本 | ≤800元/人·天 | | 信访节目播出成本 | ≤3000元/期 |
| | | 信访节目播出成本 | ≤8000元/期 | | 省信访局内部课题成本 | ≤5000元/项 |
| | | 省信访局向社会发布的课题成本 | ≤10000元/项 | | 课题评审劳务费成本 | ≤800元/人·天 |
| | | 复印纸单价 | ≤220元/箱 | | 国家信访局内部课题成本 | ≤8000元/项 |
| | | | | | 复印纸单价 | ≤220元/箱 |
| 效益指标 | 社会效益 | 经济效益 | | 经济效益 | | |
| | | 理论成果采纳水平 | 提升 | 信息上传下达保障情况 | 保障 | |
| | | 信访宣传水平 | 提升 | 课题成果转化率 | ≥75% | |
| | | 日常工作保障程度 | 保障 | 《民生大接访》节目宣传水平 | 提升 | |
| | | 信息上传下达保障情况 | 保障 | 日常工作保障程度 | 保障 | |
| | | 决策咨询需求满足度 | 满足 | | | |
| 生态效益 | 生态效益 | | 生态效益 | | | |
| | 可持续发展 | 省信访局队伍建设推进情况 | 积极推进 | 可持续发展 | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 群众满意度 | ≥90% | 项目办公室对课题满意度 | ≥90% | |
| | | 机关工作人员满意度 | ≥95% | 合作单位对《民生大接访》节目播出满意度 | ≥90% | |
| | | 专家评价满意度 | ≥97% | 机关工作人员满意度 | ≥95% | |

省级预算部门（单位）整体支出绩效目标申报表

(2026)年度

| | | | | |
|--------------|--|--|----------|----------|
| 部门基本信息 | 部门名称 | 230-山西省信访局 | | |
| | 内设职能部门数 | 10个 | 所属预算单位数 | 2个 |
| | 编外的人员编制数 | 95人 | 实际在职人员总数 | 90人 |
| | | | 其中:在编人员数 | 90人 |
| | | 其他人员数 | 0人 | |
| 部门职责 | <p>(一)负责处理省内外群众和境外人士给省委、省政府的来信,接待群众来访,保证信访渠道畅通,及时、准确地向省委、省政府领导反映来信来访中提出的重要建议、意见和问题,综合分析信访信息,开展调查研究,提出制定有关方针、政策的建议。(二)承办中央办公厅、国务院办公厅、国务院办公厅、中央信访工作联席会议办公室(以下统称中央信访联席办)、国家信访局和中央各部委交省委、省政府及本省的信访事项。(三)承办省委、省政府领导交办的信访事项,督促检查领导同志批示事项的落实情况;向各市委、市政府和省直单位交办信访事项,督促检查重要信访事项的处理和落实。(四)协调处理跨地区、跨单位的重大信访问题;协调处理群众来信来访和突发信访事件;检查、协调省、市、县(市、区)、各单位的信访工作和市委、市政府交办的信访工作。(五)指导全省信访业务工作;研究、起草有关信访工作的方针、政策和法律、法规草案;总结推广各市、县(市、区)、各单位的信访工作的经验,提出改进和加强信访工作的意见和建议。(六)了解并掌握信访工作队伍建设和培训,指导全省信访信息系统建设和推广信访信息系统应用工作。(七)负责信访工作的宣传和信息公开,协调信访工作外事活动和对外交流。(八)承办中央信访联席办、国家信访局转送交办的重大信访事项,省委、省政府领导同志批示的重大信访事项的处理工作。(九)承办省委、省政府领导同志交办的其他事项。</p> | | | |
| 部门战略目标 | 深入推进信访工作法治化,维护群众合法权益,增进民生福祉,防范化解风险,服务保障改革发展的稳定大局。 | | | |
| 年度预算情况 | 按资金来源划分 | 资金总额(万元) | 按资金方向划分 | 资金总额(万元) |
| | 合计 | 3249.13 | 合计 | 3249.13 |
| | 其中:一般公共预算资金 | 3249.13 | 其中:基本支出 | 2600.49 |
| | 政府性基金预算资金 | 0.00 | 项目支出 | 648.64 |
| | 国有资本经营预算资金 | 0.00 | | |
| | 社会保险基金预算资金 | 0.00 | | |
| 专户管理资金 | 0.00 | | | |
| 单位资金 | 0.00 | | | |
| 年度重点任务 | 核心职能 | 重点任务 | | |
| | 抓好重大活动信访安全保障。 | 着力推动化解突出矛盾,加强预警预防和重点隐患排查,确保实现“三个不发生”。 | | |
| | 加强党对信访工作的全面领导。 | 紧跟形势增强学思践悟的自觉主动性,切实把强化理论武装、加强政治引领贯穿到信访工作全过程各方面。 | | |
| | 常态化开展信访问题源头治理工作。 | 落实党中央关于社会治理的决策部署,持续推动信访工作与社会工作相融互促,总结源头治理三年攻坚成效,健全完善推动“源头治理、化解信访矛盾”专项工作转为常态长效,把更多问题化解在属地基层和萌芽状态。 | | |
| | 持续加强信访部门自身建设和干部队伍建设。 | 全力支持配合群众身边不正之风和腐败问题集中治理;深入贯彻党中央八项决策部署,强化作风建设,营造风清气正氛围;加大培训力度,扩大培训范围,提升培训质量,引导激励广大信访干部主动加强政治历练、业务研究和实践锻炼,不断锻炼一支高素质专业化的信访工作队伍。 | | |
| 全面推进信访工作法治化。 | 在打通“路障”上持续用力,提升依法规范办理水平,履行好信访部门监管职责,发挥好信访工作联席会议机制作用,不断提升信访工作法治化水平。 | | | |
| 年度绩效目标 | <p>目标1:以推动程序规范、实质问题化解为目标,深入推进信访工作法治化,深化“一办五通”运行机制,充分发挥信访联席会议作用,源头预防、多元化解、督查督办、监管追责、维护秩序等五个协调分工配合的作用,在打通“路障”上持续用力,在提升依法规范办理水平上持续用力,发现、解决“回回不”问题,持续推动“五化”“四到任”,确保信访工作依法规范运行,信访问题依法得到解决。目标2:以夯实基础、提升治理能力为导向,持续巩固深化源头治理三年攻坚成效,落实党中央关于社会治理的决策部署,持续推动信访工作与社会工作相融互促,做好源头治理常态化工作。目标3:以防范风险隐患、维护稳定大局为重点,全力抓好信访安全保障,着力化解突出矛盾,严肃整治涉访个人极端行为,全力做好重大活动、重要时段信访安全保障工作,牢牢守住“三个不发生”工作底线。</p> | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | |

| | | | | |
|----------------|----------------|-------------------|-------------|----|
| 年度绩效 指标 | 数量指标 | 本年度信访理论研究课题立项数 | ≥20项 | |
| | | 购买网站电话接听受理服务人员数量 | ≥17人 | |
| | | 人民调解员参与服务总时长 | ≥210个工作日 | |
| | | 信访节目播出数量 | 32期 | |
| | | 上年度信访理论研究课题立项数 | ≥31项 | |
| | | 重大活动期间应急处置比例 | ≤10% | |
| | 质量指标 | 重大活动“三个不发生”发生率 | 0% | |
| | | 信访事项一次性化解率 | ≥80% | |
| | | 重复信访工作质效 | 提升 | |
| | | 依法分类处理信访诉求占比 | 提升 | |
| | 时效指标 | 信访业务流程 | 规范 | |
| | | 信访节目播出及时性率 | 100% | |
| | | 有权处理的机关单位及时受理率 | ≥98% | |
| | | 信访事项按期答复率 | ≥95% | |
| | | 信访部门及时受理率 | ≥99% | |
| | | 预算资金支付及时性 | 及时 | |
| | 成本指标 | 信访理论研究课题立项、立项经费标准 | 2026年10月前 | |
| | | 课题评审劳务费成本 | ≤800元/人、天 | |
| | | 辅助工作人员劳务成本 | ≤80000元/人、年 | |
| | | 省信访局内部课题成本 | ≤50000元/项 | |
| | | 省委党校教学案例课题成本 | ≤80000元/项 | |
| | | 技术支持类工作人员劳务成本 | ≤55000元/人、年 | |
| | | 人民调解员劳务成本 | ≤150元/人、天 | |
| | | 省信访局向社会发布的课题成本 | ≤10000元/项 | |
| | 心理咨询师劳务成本 | ≤50000元/人、年 | | |
| | 效益指标 | 经济效益 | | |
| | | 社会效益 | 信访矛盾源头治理水平 | 提升 |
| | | | 信访矛盾多元化化解水平 | 提升 |
| | | | 信访安全保障水平 | 提升 |
| | | | 信访干部队伍建设水平 | 提升 |
| | | 信访工作法治化建设水平 | 提升 | |
| | 生态效益 | | | |
| | 可持续影响 | 信访工作服务大局水平 | 提升 | |
| 信访工作促进社会和谐稳定水平 | | 提升 | | |
| 满意度指标 | 信访工作维护群众合法权益水平 | 提升 | | |
| | 服务对象满意度 | ≥90% | | |

十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

截至2025年12月31日，山西省信访局共有公务用车编制7辆，实有7辆，其中：领导用车1辆，机要通信用车1辆，应急保障用车1辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车3辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车1辆。

2、房屋情况：

截至2025年12月31日，山西省信访局使用的办公用房建筑总面积3880平方米。

3、其他国有资产占有使用情况：

截至2025年12月31日，山西省信访局占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备0台（套）；山西省信访局占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

为了进一步推进部门购买服务，规范购买服务行为，结合实际，编制了《山西省信访局购买服务指导性目录》。见附件。

（二）其他

无其他需要说明的情况。

| 代码 | 一级目录 | 二级目录 | 三级目录 | 四级目录 |
|---------|-----------|-------------|----------|-----------------------------|
| A | 公共服务 | | | |
| A04 | | 社会保障服务 | | |
| A0407 | | | 法律援助服务 | |
| A040701 | | | | 对信访人的法律政策咨询服务 |
| A05 | | 卫生健康公共服务 | | |
| A0503 | | | 应急救治服务 | |
| A050301 | | | | 对突发疾病上访人员的应急救治服务 |
| A10 | | 社会治理服务 | | |
| A1004 | | | 人民调解服务 | |
| A100401 | | | | 对重要信访事项的协商、调解服务 |
| A15 | | 公共信息与宣传服务 | | |
| A1502 | | | 公共公益宣传服务 | |
| A150201 | | | | 信访专题节目采访制作服务 |
| A150202 | | | | 微信公众号、今日头条号、门户网站及其他主流媒体宣传服务 |
| B | 政府履职辅助性服务 | | | |
| B01 | | 法律服务 | | |
| B0102 | | | 法律咨询服务 | |
| | | | | 局机关重大决策的法律意见咨询服务 |
| B02 | | 课题研究与社会调查服务 | | |
| | | | 课题研究服务 | |
| | | | | 信访理论课题研究服务 |
| B03 | | 会计审计服务 | | |
| B0301 | | | 会计服务 | |
| | | | | 对局机关财务协助服务 |
| B0302 | | | 审计服务 | |
| | | | | 局机关内部审计服务 |
| B07 | | 评审、评估和评价服务 | | |
| B0701 | | | 评审服务 | |
| | | | | 信访理论研究课题评审服务 |
| B08 | | 咨询服务 | | |
| B0801 | | | 咨询服务 | |

| | | | | |
|-------|--|----------------|--------------------|-----------------------|
| | | | | 信访理论研究课题咨询服务 |
| B09 | | 机关工作人员 培训服务 | | |
| B0901 | | | 机关工作人员技 术业务培训服务 | |
| | | | | 信访业务培训服务 |
| B10 | | 信息化服务 | | |
| B1001 | | | 机关信息系统开 发与维护 | |
| | | | | 办公自动化设备维护服务 |
| | | | | 机关局办公区域安防监控安全 维护服务 |
| B11 | | 后勤服务 | | |
| B1101 | | | 维修保养服务 | |
| | | | | 局机关、接待大厅维修服务 |
| B1102 | | | 物业管理服务 | |
| | | | | 保洁服务 |
| B1103 | | | 安全服务 | |
| | | | | 保安服务 |
| B1104 | | | 印刷和出版服务 | |
| | | | | 印刷服务 |
| B1106 | | | | |
| | | | 公务用车租赁服 务 | |
| | | | | 司乘服务 |
| B12 | | 其他辅助性服 务 | | |
| B1201 | | | 档案管理服务 | |
| | | | | 局机关文书、业务数字化档案管 理服务 |
| B1204 | | | 政府采购委托代 理服务 | |
| | | | | 网络电话投诉受理服务 |
| | | | | 重点信访人群的心理疏导服务 |

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。